

DEPARTAMENT D'UNIVERSITATS, RECERCA I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ

ORDRE

UNI/315/2005, de 8 de juliol, per la qual s'aprova l'adscripció del Centre de Regulació Genòmica, com a institut universitari de recerca, a la Universitat Pompeu Fabra.

La Fundació privada Centre de Regulació Genòmica és una fundació privada promoguda pel Govern de la Generalitat de Catalunya, el 27 de desembre de 2000, que té per objectius la recerca d'excel·lència, de referència internacional, en l'àmbit de la genòmica i, especialment, la promoció de grups d'excel·lència en els camps de la genòmica i la proteòmica; el desenvolupament d'aplicacions dels coneixements de l'estructura, la funció i la regulació dels gens en l'àmbit de la biomedicina; la producció de coneixements respecte de les bases íntimes dels processos vius i de la malaltia, mitjançant el desenvolupament d'eines per a la detecció, la prevenció i el tractament dels problemes de salut; esdevenir un centre de transferència de tecnologia a la indústria biomèdica, farmacològica i biotecnològica i un fòrum d'estudi i anàlisi dels aspectes ètics, legals i socials derivats de la disposició de dades genètiques, així com qualsevol altra finalitat relacionada.

D'acord amb aquests objectius, la Fundació privada Centre de Regulació Genòmica ha signat un conveni d'adscripció com a institut universitari de recerca amb la Universitat Pompeu Fabra, la qual ha demanat l'aprovació corresponent al Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació.

Per tot això, de conformitat amb la proposta del Consell Social i amb l'informe previ del Consell de Govern de la Universitat Pompeu Fabra, d'acord amb el que estableix l'article 23.2 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i els estatuts de la Universitat Pompeu Fabra, i a proposta del director general d'Universitats,

ORDENO:

Article 1

S'aprova l'adscripció del Centre de Regulació Genòmica, com a institut universitari de recerca, a la Universitat Pompeu Fabra.

Article 2

Com a institut universitari de recerca, el Centre de Regulació Genòmica es regirà pel que disposa la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats; la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; l'Estatut de la Universitat Pompeu Fabra; el conveni d'adscripció subscrit en data 13 de setembre de 2004; el Reglament de l'Institut i la resta de normativa vigent que sigui d'aplicació.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 8 de juliol de 2005

CARLES SOLÀ I FERRANDO
Conseller d'Universitats, Recerca
i Societat de la Informació
(05.179.016)

i Habitatge, a proposta de les corresponents àrees del Medi Natural, poden autoritzar la caça d'aquestes espècies en èpoques de veda. La Direcció General del Medi Natural dictarà les instruccions tècniques oportunes per a l'adequada aplicació d'aquestes autoritzacions.

9.2 Les autoritzacions excepcionals han d'especificar:

- L'espècie o espècies objecte d'autorització.
- Les causes excepcionals que les motiven.
- El període concret de les autoritzacions.
- La modalitat o modalitats i arts autoritzades.
- El caràcter d'aquestes autoritzacions.

—10 *Falconeria*

El període hàbil per a la pràctica de caça amb ocells de falconeria és el comprès entre el segon diumenge d'octubre (dia 9) i el 28 de febrer, ambdós inclosos.

—11 *Mamífers depredadors*

Es consideren mamífers depredadors la guineu (*Vulpes vulpes*), el visó americà (*Mustela vison*) i la geneta (*Genetta genetta*). La seva caça només s'autoritzarà en els terrenys cinegètics en règim especial i amb caràcter excepcional quan aquests depredadors puguin ocasionar danys a la fauna autòctona o a les repoblacions cinegètiques. Aquestes autoritzacions excepcionals són emeses pels directors dels Serveis Territorials del Departament de Medi Ambient i Habitatge. La Direcció General del Medi Natural dictarà les instruccions tècniques oportunes per a l'adequada aplicació d'aquestes autoritzacions. Les autoritzacions excepcionals han de contenir les indicacions previstes a l'apartat 9.2 d'aquesta Resolució.

—12 *Règim cinegètic aplicable a Era Val d'Aran*

A Era Val d'Aran, d'acord amb el Decret 365/2000, de 7 de novembre, de transferència de competències de la Generalitat de Catalunya al Consell General de Val d'Aran, els períodes hàbils i les vedes especials a la reserva nacional de caça del territori aranès i a la zona de caça controlada venen establerts pels plans tècnics de gestió cinegètica corresponents, els quals són aprovats pel Consell General d'Aran.

Barcelona, 5 de juliol de 2005

SALVADOR MILÀ I SOLSONA
Conseller de Medi Ambient i Habitatge
(05.182.018)



RESOLUCIÓ

UNI/2167/2005, de 6 de juliol, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Govern de 14 de juny de 2005, pel qual es constitueix el Consorci de Transferència de Coneixement (CTC) i se n'aproven els Estatuts.

Atès que en data 14 de juny de 2005 el Govern de la Generalitat va adoptar l'Acord pel qual es constitueix el Consorci de Transferència de Coneixement (CTC) i se n'aproven els Estatuts,

RESOLC:

Donar publicitat a l'Acord del Govern de la Generalitat de 14 de juny de 2005, pel qual es constitueix el Consorci de Transferència de Coneixement (CTC) i se n'aproven els Estatuts. L'Acord esmentat figura com a annex a aquesta Resolució.

Barcelona, 6 de juliol de 2005

CARLES SOLÀ I FERRANDO
Conseller d'Universitats, Recerca
i Societat de la Informació

ACORD

de 14 de juny de 2005, del Govern de la Generalitat, pel qual es constitueix el Consorci de Transferència de Coneixement (CTC) i se n'aproven els Estatuts.

El Pla de Recerca i Innovació 2005-2008, aprovat per la Generalitat de Catalunya el 25 de gener de 2005, preveu, entre d'altres, la posta en marxa d'accions i d'instruments adreçats a crear un sistema dinàmic i interdependent de ciència, tecnologia i empresa.

En la línia iniciada amb l'aprovació del Pla i als efectes d'afavorir i promoure la transferència del coneixement científic generat a les universitats i als centres de recerca cap al teixit social i productiu i per tal de potenciar la col·laboració entre tots els agents que hi intervenen, es considera prioritari crear una estructura que aglutini tots aquests interessos i pugui coordinar-los de manera efectiva.

És per això que, d'acord amb el que disposa l'article 55 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a proposta del conseller d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, el Govern acorda:

—1 Es constitueix el Consorci de Transferència de Coneixement (CTC) i se n'aproven els Estatuts, que figuren com a annex d'aquest Acord.

—2 El Consorci de Transferència de Coneixement (CTC) està integrat per la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, i les universitats que, pertanyent al sistema universitari de Catalunya descrit a l'article 2 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, s'hi vulguin integrar. El Consorci gaudeix de personalitat jurídica pròpia i capacitat suficient per al compliment de les seves finalitats.

—3 Les parts consorciades formalitzaran l'acta constitutiva i nomenaran els seus representants als òrgans de decisió.

—4 El Consorci de Transferència de Coneixement haurà d'adaptar els seus objectius al marc general que es determinarà en l'àmbit de l'Agència de Transferència de Coneixement, en procés de constitució.

Estatuts del Consorci de Transferència de Coneixement (CTC)

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1

Entitats que integren el Consorci

1.1 Amb la denominació de Consorci de Transferència de Coneixement (CTC) es crea un ens integrat per la Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació, i les universitats que, pertanyent al sistema universitari de Catalunya, descrit a l'article 2 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, s'hi vulguin integrar.

1.2 El present Consorci estarà obert a la integració de noves entitats públiques o privades sense ànim de lucre que estiguin interessades en llurs objectius i finalitats.

Article 2

Objectius i finalitats

2.1 L'objecte del Consorci de Transferència de Coneixement (CTC) és el de promoure la transferència del coneixement científic generat a universitats i centres de recerca al teixit social i productiu, així com la col·laboració entre tots els agents que intervenen en aquest procés.

Són objectius específics del Consorci els d'identificar, gestionar i valoritzar el coneixement (R+D), reforçar el treball que duen a terme els centres de transferència tecnològica de les universitats, tot afavorint els projectes conjunts que suposin un increment de transferència de coneixement, així com incentivar la col·laboració entre el sector públic i el privat en aquest àmbit.

2.2 Són finalitats específiques del Consorci:

- 2.2.1 En relació amb la gestió del coneixement:
- Identificació, síntesi i difusió de coneixement científic.
 - Assessorament a institucions públiques i privades en matèria de transferència del coneixement.
 - Formació en la gestió i transferència del coneixement.

2.2.2 En relació amb la valorització:

- Valorització de la qualitat i del retorn social de l'R+D.
- Identificació de potencials aplicacions i mercats.
- Potenciació de la protecció (patents i llicències).
- Potenciació de la comercialització local i internacional de l'R+D generada amb fons públics.
- Impuls de la internacionalització dels Centres de Transferència de Tecnologia de les Universitats.
- Participació en la protecció, difusió, estudis de mercat i comercialització de projectes estratègics.

2.2.3 En relació amb el desenvolupament de la col·laboració entre el sector públic i el privat:

- Atracció de fons de capital-risc.
- Promoció de clústers de col·laboració entre el sector públic i el privat.
- Gestió d'estructures de clúster.
- Impuls de constitució d'spin-off i d'start-up des de les universitats i/o centres de recerca o amb la col·laboració del sector privat.
- Qualsevol altra finalitat relacionada amb la transferència de coneixement.

Article 3

Personalitat i capacitat jurídica

3.1 El Consorci regulat en aquests Estatuts constitueix una entitat jurídica pública, de caràcter institucional, dotada de personalitat plena i independent de la dels seus membres, amb plena capacitat per a la realització dels seus objectius.

3.2 El Consorci, que té caràcter voluntari i indefinit, es regirà per aquests Estatuts, pel seu reglament de règim intern i per les disposicions legals de caràcter general que li siguin d'aplicació.

Article 4

Domicili

El domicili del Consorci és a Barcelona, al passeig de Lluís Companys, núm. 26.

CAPÍTOL II

Òrgans de govern

Article 5

Òrgans de govern

El Consorci de Transferència de Coneixement (CTC) té els òrgans següents:

- El Consell de Direcció.
- Comissió Executiva.
- El Comitè Assessor.
- El director.

SECCIÓ 1

Del Consell de Direcció

Article 6

Composició

6.1 El Consell de Direcció, òrgan superior de decisió i administració del Consorci, està format per:

- El president, que és la persona titular del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació.
- Dos vocals designats pel Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació.
- Un vocal designat pel Departament de Treball i Indústria.
- El rector o rectora de cadascuna de les universitats de Catalunya membres del Consorci.
- El director o directora del Consorci, que hi assistirà amb veu i sense vot.

6.2 La durada del mandat dels membres del Consell de Direcció que no hagin estat designats per raó del càrrec que ocupen serà de quatre anys, renovables.

6.3 Els membres del Consell de Direcció podran ser separats lliurement per les entitats que els han designat i cessaran, en tot cas, en extingir-se la condició per la qual van ser nomenats.

6.4 El Consell designarà un secretari que assistirà a les reunions amb veu i sense vot, a no ser que la designació recaigui en un dels membres de dret del propi Consell de Direcció.

6.5 En el supòsit d'integració de noves entitats en el Consorci, l'acord d'admissió n'establirà la participació al Consell de Direcció i als altres òrgans de govern, si escau.

Article 7

Funcions

7.1 A títol enunciatiu, correspon al Consell de Direcció:

a) Fixar l'orientació general de les funcions del Consorci en el marc dels objectius estatutaris i aprovar el pla general i els plans anuals d'activitats.

b) Aprovar el pressupost anual, l'inventari balanç, la liquidació del pressupost, la memòria de les activitats realitzades i la gestió de l'exercici anterior.

c) Aprovar les modificacions pressupostàries que ultrapassin la xifra que el Consell mateix estableixi durant l'exercici.

d) Aprovar el reglament i les normes de règim intern del Consorci.

e) Nomenar i separar el director, fixar les seves retribucions i establir els mecanismes per a la seva selecció.

f) Aprovar les condicions generals i les despeses en matèria de recursos humans i, a proposta del director, els nomenaments i les contractacions de personal, amb el compliment previ dels procediments que correspongui.

g) Designar el secretari, el qual pot ser o no un dels membres del Consell. El secretari ho serà també de la Comissió Executiva.

h) Aprovar els concerts i convenis amb altres entitats públiques o privades, així com els acords de participació que es puguin establir.

i) Proposar a les institucions consorciades l'autorització de les operacions d'endeutament a mig o llarg termini i aprovar les de tresoreria.

j) Acordar l'adquisició, alienació i gravamen dels béns immobles i dels béns mobles que integren el seu patrimoni.

k) Aprovar els contractes d'obres, serveis i subministraments que, ja sigui per raó de la durada o de la quantia superior prèviament fixada pel mateix Consell en les bases d'execució del pressupost corresponent a l'exercici, li correspongui.

l) Fixar els preus i les tarifes dels serveis que pugui prestar el Consorci.

m) Exercir tota classe d'accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i dels interessos del Consorci.

n) En general, adoptar les disposicions i les mesures adequades per al millor funcionament i organització del Consorci.

o) Totes aquelles altres que no estiguin atribuïdes expressament als altres òrgans de govern del Consorci.

7.2 El Consell de Direcció pot delegar les seves funcions en la Comissió Executiva i en el director del Consorci, llevat de les que preveuen les lletres a), b), d), e), g), i) de l'apartat anterior i aquelles que requereixen per a la seva aprovació d'una majoria qualificada, d'acord amb el que preveu l'article 10 d'aquests Esta-

tuts. Tampoc no seran delegables la determinació de les condicions generals en matèria de contractació de personal de la lletra f), l'aprovació d'aquells convenis o concerts de la lletra h) que comportin una despesa superior a la quantitat que fixi el mateix Consell de Direcció i les funcions detallades a la lletra j) en relació amb els béns immobles.

Article 8 *Presidència*

Correspon a la presidència del Consell de Direcció del Consorci exercir la representació institucional de l'entitat. Igualment li correspon convocar i presidir les reunions del Consell i establir-ne l'ordre del dia.

Article 9 *Sessions i convocatòria*

9.1 El Consell de Direcció es reuneix en sessió ordinària una vegada l'any, com a mínim, i en sessió extraordinària sempre que el convoqui la presidència, a iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels seus membres.

9.2 La convocatòria de les reunions es fa per mitjà d'un escrit adreçat a cada membre amb un mínim de set dies d'antelació i ha de contenir l'ordre del dia amb la documentació annexa corresponent, fora del qual no es podran adoptar acords vàlids llevat que es trobin presents a la reunió tots els membres del Consell i així ho acordin per unanimitat. La notificació de les convocatòries pot ser efectuada per mitjans telemàtics i a aquests efectes els membres del Consell de Direcció facilitaran al Consorci la seva adreça electrònica.

En la notificació es pot preveure una segona convocatòria de la sessió per a una hora després en el cas que per a la primera convocatòria no hi hagués quòrum suficient d'assistents.

9.3 En els casos d'urgència, la convocatòria es farà almenys amb vint-i-quatre hores d'antelació. En aquest cas, una vegada examinat l'ordre del dia, el Consell haurà d'apreciar, per unanimitat dels presents, l'existència d'urgència. Si no s'aprecia, es convocarà una nova sessió de conformitat amb el que es preveu a l'apartat anterior.

Article 10 *Adopció d'acords*

10.1 Per adoptar acords és preceptiva la presència, en primera convocatòria, com a mínim de la meitat més un dels membres del Consell amb dret a vot; en segona convocatòria, el quòrum s'assoleix amb l'assistència d'una tercera part dels membres, amb un mínim de tres. L'aprovació dels acords serà per majoria simple dels vots emesos, exercint el vot de qualitat el president del Consell.

10.2 Caldrà el vot favorable de dos terços dels membres i la ratificació de les institucions que integren el Consorci per a l'adopció dels acords següents:

- La modificació dels Estatuts.
- La incorporació de nous membres al Consorci.
- Les operacions d'endeutament.
- La disposició de béns immobles que constitueixin el patrimoni fundacional.
- La dissolució o la liquidació del Consorci.

SECCIÓ 2ª

La Comissió Executiva

Article 11

Comissió Executiva

11.1 La Comissió Executiva actua com a òrgan permanent de direcció, administració i gestió del Consorci amb les funcions pròpies i les que li delegui el Consell de Direcció.

11.2 La Comissió Executiva està integrada pels membres següents:

- El president, nomenat pel president del Consorci d'entre els vocals del Consell de Direcció.
- Dos vocals en representació de la Generalitat de Catalunya, designats pel president del Consorci
- Un vocal en representació de cadascuna de les universitats integrants del Consorci, designats pel rector respectiu.
- El director del Consorci amb veu i sense vot.

11.3 La durada del mandat dels membres de la Comissió Executiva serà la mateixa que s'estableix per als membres del Consell de Direcció.

11.4 Els membres de la Comissió Executiva podran ser separats lliurement per les entitats que els han designat i cessaran, en tot cas, en extingir-se la condició per la qual van ser nomenats.

Article 12 *Funcions*

12.1 Són funcions de la Comissió Executiva:

- Proposar al Consell de Direcció l'adopció dels acords necessaris per al funcionament del Consorci i l'eficaz desenvolupament dels objectius.
- Crear i modificar l'estructura administrativa i de gestió interna del Consorci.
- Aprovar les contractacions i admissions de tot el personal, a proposta del director i d'acord amb les condicions generals aprovades pel Consell de Direcció.
- Totes aquelles que li pugui delegar el Consell de Direcció.

12.2 La Comissió Executiva informará el Consell de Direcció de tots els acords que prengui en l'exercici de les seves funcions, siguin pròpies o delegades.

Article 13

Convocatòria, règim de sessions i adopció d'acords

13.1 La Comissió Executiva es reunirà, convocada pel seu president, almenys una vegada al trimestre. Les convocatòries de les sessions es faran per escrit amb l'ordre del dia corresponent i seran notificades a tots els membres amb suficient antelació.

13.2 De cada sessió s'estendrà l'acta corresponent.

13.3 Per adoptar acords és necessària, com a mínim, la presència de la meitat més un dels membres de la Comissió Executiva, i l'aprovació serà per majoria simple dels vots emesos, exercint el vot de qualitat el president de la Comissió.

Article 14

El president de la Comissió Executiva

14.1 El president de la Comissió Executiva té la funció de coordinar les grans línies d'actu-

ció de la Comissió i la presentació dels informes corresponents al Consell de Direcció.

14.2 En cas d'absència o malaltia, el president de la Comissió Executiva podrà delegar les seves funcions en algun dels membres del Consell de Direcció d'entre els designats en representació de la Generalitat de Catalunya.

SECCIÓ 3

El Comitè Assessor

Article 15

Comitè Assessor

15.1 El Comitè Assessor és un òrgan de caràcter consultiu, en el qual poden participar entitats públiques i privades i sector empresarial que tinguin vinculació amb els objectius del Consorci, així com personalitats de prestigi nacional i internacional en aquest àmbit.

15.2 Són funcions del Comitè Assessor les següents:

a) Informar i assessorar el Consell de Direcció i la Comissió Executiva sobre les actuacions que es duiguin a terme al si del Consorci i li siguin sotmeses a la seva consideració.

b) Elaborar propostes per tal de potenciar l'activitat del Consorci, coordinar les diferents actuacions en la matèria i optimitzar la utilització dels recursos disponibles.

c) Emetre informe sobre qualsevol assumpte relacionat amb l'activitat del Consorci que sigui sotmès a la seva consideració.

d) Qualsevol altra funció d'assessorament que li sigui atribuïda.

15.3 Els membres del Comitè Assessor són designats pel president del Consorci, a proposta del Consell de Direcció; els membres que actuen en representació de persones jurídiques són designats pel president a proposta de les entitats que representen.

15.4 La durada del càrrec dels membres del Comitè Assessor serà de quatre anys i podran ser reelegits si així es considera.

SECCIÓ 4

El director

Article 16

Director

16.1 Al director del Consorci de Transferència de Coneixement (CTC) li corresponen les funcions següents:

a) Executar i fer complir els acords i les decisions del Consell de Direcció i de la Comissió Executiva.

b) Proposar a la Comissió Executiva, d'acord amb les directrius del Consell de Direcció, la contractació del personal de Consorci.

c) Dur a terme la supervisió general de l'activitat del Consorci.

d) Vetllar per la millora dels mètodes de treball.

e) Executar la gestió econòmica, financera i patrimonial del Consorci

f) Exercir les funcions de direcció de personal del Consorci

g) Totes aquelles que li siguin encomanades

16.2 El càrrec de director s'exerceix amb dedicació exclusiva.

16.3 En cas d'absència, malaltia o vacant, les funcions del director seran exercides pel president de la Comissió Executiva.

CAPÍTOL III
Recursos humans

Article 17
Recursos humans

17.1 El personal del Consorci podrà comprendre:

a) Personal propi del Consorci, de caràcter laboral. Les contractacions es faran d'acord amb les condicions generals fixades pel Consell de Direcció i de conformitat amb el que preveu la legislació vigent.

b) Personal cedit per les entitats consorciades o altres entitats, el qual quedarà adscrit al Consorci en la situació administrativa que correspongui en cada cas.

CAPÍTOL IV
Règim patrimonial, econòmic i financer

Article 18
Patrimoni

Constitueixen el patrimoni del Consorci els béns i els drets que hi aportin les entitats consorciades i els béns i drets que adquireixi o rebí per qualsevol títol, i quedarà reflectit en l'inventari i estats financers corresponents que revisarà i aprovarà anualment el Consell de Direcció.

Article 19
Recursos

El Consorci disposarà dels recursos següents:

a) Les subvencions o aportacions de les institucions consorciades i que consignin en els seus respectius pressupostos.

b) Les subvencions, donacions, llegats i ajuts de tot tipus procedents de persones, entitats i institucions públiques o privades.

c) Els rendiments de l'activitat del Consorci.

d) Els productes del seu patrimoni.

e) Els recursos procedents de les operacions d'endeutament autoritzades.

f) Qualsevol altre recurs que legalment li pugui correspondre.

Article 20
Control comptable i financer

20.1 La comptabilitat del Consorci s'ajustarà a les disposicions vigents sobre comptabilitat pública.

20.2 El control financer del Consorci es realitzarà d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en matèria de finances públiques de Catalunya. No obstant això, el Consell de Direcció establirà el sistema de control intern de tots els actes i documents dels quals es puguin derivar drets i obligacions de contingut econòmic, d'acord amb les disposicions que sobre la matèria dicti la Generalitat de Catalunya.

Article 21
Liquidació del pressupost

La liquidació del pressupost, els comptes de l'exercici precedent i la memòria de gestió seran sotmesos pel director a l'estudi i l'aprovació del Consell de Direcció dins el primer trimestre de cada any.

Article 22
Endeutament

Per realitzar operacions d'endeutament el Consorci haurà d'obtenir l'autorització prèvia

de les institucions consorciades. No caldrà autorització per a operacions de crèdit destinades a cobrir necessitats de tresoreria en funció dels drets reconeguts al Consorci.

Article 23
Règim de contractació i patrimonial

El règim de contractació i les adquisicions patrimonials del Consorci estan subjectes al dret públic. Concretament, els contractes se subjectaran a la normativa vigent en matèria de contractes de les administracions públiques.

CAPÍTOL V
Dissolució del Consorci

Article 24
Dissolució

24.1 El Consorci es dissoldrà per acord dels membres que l'integren, d'acord amb el que disposa l'article 10 d'aquests Estatuts, o per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius.

24.2 L'acord de dissolució determinarà la manera com s'ha de procedir a la liquidació dels béns del Consorci i la reversió de les obres o les instal·lacions existents.

Article 25
Separació

La separació del Consorci per part d'algun dels membres que l'integren podrà fer-se amb un preavís d'un any, sempre que no es perjudiquin els interessos públics generals que representa el Consorci, que l'entitat que se separi estigui al corrent dels seus compromisos anteriors i que garanteixi la liquidació de les obligacions aprovades fins al moment de la separació.

(05.168.143)

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS
UNIVERSITARIS I DE RECERCA

RESOLUCIÓ

UNI/2155/2005, de 27 de juny, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts per a l'estudi de les desigualtats i violències originades per motius de gènere.

De conformitat amb el que disposa el capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya;

Atesa la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocades per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR);

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats per Decret del Govern de la Generalitat d'11 de juny de 2002, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, amb data 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Article

Es convoquen els ajuts per a l'estudi de les desigualtats i violències originades per motius de gènere, les condicions dels quals figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

Destinar a aquesta convocatòria l'import global de 60.000 euros, que aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries 440.0001 i 480.0002 del pressupost de l'AGAUR per a l'any 2005.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució exhaureix la via administrativa, i s'indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, per delegació del Consell de Direcció de l'Agència, segons l'acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la publicació de la resolució al DOGC; o bé recurs contenciós administratiu interposat directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 27 de juny de 2005

FRANCESC XAVIER HERNÁNDEZ CARDONA
President de la Comissió Executiva
d'Ajuts de Recerca

ANNEX

Preàmbul

El Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació ha recollit dins del nou Pla de Recerca i Innovació de Catalunya (2005-2008) la creació d'instruments per a la recerca en àmbits de ciència i societat que inclou els ajuts a la recerca sobre la temàtica de gènere.

Aquest context ha estat el punt de partida per a la creació d'una nova convocatòria d'ajuts per a la recerca a Catalunya, que té com a finalitat contribuir al coneixement de la realitat en qüestions relacionades amb el gènere i amb les desigualtats per motius de gènere i la definició de les actuacions que contribueixin a prevenir o eradicar aquestes problemàtiques, molt especialment aquelles relacionades amb el fenomen de la violència.

—1 *Objecte*

1.1 L'objecte de la convocatòria és la concessió d'ajuts per al finançament de projectes de recerca que tinguin per finalitat l'estudi de les desigualtats i violències originades per motius de gènere, i que aprofundeixin sobre la seva naturalesa, l'evolució, les causes, les conseqüències i noves propostes d'intervenció que permetin avançar en la seva prevenció.